



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Απριλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1227

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ. 940.1/2/218204/Σ. 2152

Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων που αφορούν στην εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Ενώσεως Αποστράτων Αξιωματικών Ναυτικού (ΕΑΑΝ).

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 3 του άρθρου 5 του ν.δ. 1171/1972 «Περί Ενώσεων Αποστράτων Αξιωματικών Ενόπλων Δυνάμεων» (Α' 82).
2. Την αριθμ. Υ 29/9-10-2015 απόφαση Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη» (Β' 2168).
3. Την από 5-3-2019 πρόταση του Αρχηγού του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού.
4. Το γεγονός ότι όπως προκύπτει από την αριθμ. 16Α/2019 εισήγηση του προϊστάμενου των οικονομικών υπηρεσιών του Υπουργείου Εθνικής Άμυνας, από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της ΕΑΑΝ, καθώς και του προϋπολογισμού του Γενικού Επιτελείου Ναυτικού, τόσο για το τρέχον έτος όσο και για τα επόμενα έτη του ισχύοντος ΜΠΔΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.)

1. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. είναι ανώτατοι αξιωματικοί του Πολεμικού Ναυτικού (ΠΝ), βαθμού αντιναυάρχου ή υποναυάρχου. Σε περίπτωση μη υποβολής υποψηφιότητας από αξιωματικούς αυτών των βαθμών, εκλέγονται αντίστοιχα οι πλειοψηφήσαντες εκ των λοιπών υποψήφιων αρχιπλοιάρχων ή ανώτερων αξιωματικών του ΠΝ.

2. Το Δ.Σ. της ΕΑΑΝ αποτελείται από έντεκα (11) τακτικά μέλη που εκπροσωπούν όλες τις κατηγορίες αποστράτων αξιωματικών του ΠΝ και του Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής. Τα μέλη του Δ.Σ. αποτελούν οι πλειοψηφήσαντες ύστερα από διενέργεια μυστικής ψηφοφορίας των κάτωθι κατηγοριών:

α. Μία (1) θέση Προέδρου Δ.Σ., ανεξαρτήτως κατηγορίας.

β. Μία (1) θέση Αντιπροέδρου Δ.Σ., ο οποίος καταλαμβάνει θέση μέλους της κατηγορίας του ΠΝ που ανήκει, εκπροσωπώντας και μειώνοντας αντίστοιχα κατά μία (1) θέση την εκπροσώπηση της αντίστοιχης κατηγορίας.

γ. Δύο (2) θέσεις Μαχίμων ΠΝ.

δ. Μία (1) θέση Μηχανικού ΠΝ.

ε. Μία (1) θέση του Οικονομικού Σώματος ΠΝ.

στ. Μία (1) θέση του Υγειονομικού Σώματος ΠΝ.

ζ. Τέσσερις (4) θέσεις του Σώματος Ειδικοτήτων (Ε) και ανθυπασπιστών ΠΝ.

η. Μία (1) θέση αξιωματικού ή ανθυπασπιστή του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής.

3. Σε περίπτωση μη υποβολής υποψηφιότητας από αξιωματικούς ή ανθυπασπιστές για μια εκ των ανωτέρω κατηγοριών, τότε η θέση/θέσεις αυτή/αυτές καταλαμβάνεται/καταλαμβάνονται κατά την ακόλουθη σειρά:

α. Από τον πρώτο πλειοψηφήσαντα επιλαχόντα της κατηγορίας του Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής.

β. Από τον πρώτο πλειοψηφήσαντα επιλαχόντα της κατηγορίας του Αντιπροέδρου του Δ.Σ.

γ. Από τον πρώτο πλειοψηφήσαντα επιλαχόντα ανεξαρτήτως κατηγορίας.

δ. Από τους υπόλοιπους πλειοψηφήσαντες επιλαχόντες ανεξαρτήτως κατηγορίας κατά απόλυτη σειρά επιτυχίας σε περίπτωση μη υποβολής υποψηφιότητας δύο και παραπάνω κατηγοριών.

4. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος του Δ.Σ. δεν μπορούν να εκλεγούν στη θέση του Διευθύνοντος Συμβούλου.

5. Με την πράξη ορισμού μελών του Δ.Σ., ορίζονται έξι (6) αναπληρωματικά μέλη εκτός Προέδρου και Αντιπροέδρου, όσες και οι κατηγορίες αξιωματικών/ανθυπασπιστών, τα οποία καλούνται προς αναπλήρωση απόντων ή κωλυομένων μελών της ίδιας κατηγορίας, κατά τα καθοριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 14 του .2690/1999. Το κάθε οριζόμενο αναπληρωματικό μέλος είναι εκείνο που συγκέντρωσε τις αμέσως περισσότερες ψήφους μετά από εκείνες που συγκέντρωσε το τελευταίο τακτικό μέλος της ίδιας κατηγορίας. Εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό, λόγω μη υποβολής υποψηφιότητας σε κάποια από τις κατηγορίες, ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 3.

Άρθρο 2

Διαδικασία Εκλογής του Δ.Σ.

1. Δικαίωμα ψήφου για την εκλογή του Δ.Σ. έχουν, εφόσον έχουν τακτοποιήσει πλήρως τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς την ΕΑΑΝ:

α. τα τακτικά μέλη της ΕΑΑΝ και

β. στις περιπτώσεις των ορφανικών οικογενειών, ο εκάστοτε δικαιούχος της συντάξεως και του μερίσματος του τακτικού μέλους, κατά τα καθοριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 3 του ν.δ. 1171/1972.

2. Το εκλογικό δικαίωμα ασκείται με αυτοπρόσωπη ή με επιστολική ή με ηλεκτρονική ψήφο. Η ΕΑΑΝ διατηρεί το δικαίωμα να διεξάγει τις εκλογές με έναν ή με περισσότερους ή και με όλους τους τρόπους ψηφοφορίας.

3. Κατά την αυτοπρόσωπη και επιστολική ψηφοφορία, χρησιμοποιείται ενιαίος σε είδος, μέγεθος και χρώμα, φάκελος ψηφοφορίας και ενιαίο ψηφοδέλτιο, στο οποίο αναγράφονται χωριστά οι θέσεις των μελών του Δ.Σ. και κάτω απ' αυτές τα ονόματα των υποψηφίων κατά ειδικότητα, όπου απαιτείται, δηλαδή:

α. ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ.

β. ΜΕΛΗ:

αα. Μάχιμοι.

ββ. Μηχανικοί.

γγ. Οικονομικοί.

δδ. Υγειονομικοί.

εε. Ειδικοτήτων (Ε) και ανθυπασπιστών ΠΝ.

στστ. Λιμενικού Σώματος - Ελληνικής Ακτοφυλακής.

4. Κατά την ηλεκτρονική ψηφοφορία, το ανωτέρω ενιαίο ψηφοδέλτιο συμπληρώνεται ηλεκτρονικά.

5. Οι εκλογείς δεν υποχρεούνται να θέτουν σταυρό προτιμήσεως σε όλους τους υποψηφίους. Για εκείνους όμως, τους υποψηφίους στους οποίους οι εκλογείς θέτουν σταυρό προτιμήσεως, οι σχετικοί σταυροί προτιμήσεως τίθενται ως εξής:

α. Για τις θέσεις του Προέδρου και Αντιπροέδρου: ένας (1) για κάθε υποψήφιο και συνολικά έως δύο (2).

β. Για τους Μαχίμους: ένας (1) για κάθε υποψήφιο και συνολικά έως δύο (2).

γ. Για τους αξιωματικούς Ειδικοτήτων: ένας (1) για κάθε υποψήφιο και συνολικά έως τέσσερις (4).

δ. Για καθεμία από τις λοιπές κατηγορίες: ένας (1) για κάθε υποψήφιο και συνολικά έως ένας (1).

6. Για τη διεξαγωγή της διαδικασίας των εκλογών, ορίζονται οι παρακάτω εφορευτικές επιτροπές στις οποίες κάθε μέλος της ΕΑΑΝ έχει τη δυνατότητα να υποβάλει υποψηφιότητα, εκτός των υποψηφίων για το Δ.Σ. της Ένωσης, μετά από πρόσκληση του Δ.Σ.. Η σύνθεση των επιτροπών αποτελείται από πέντε τακτικά και δύο αναπληρωματικά μέλη (Πρόεδρος, τακτικά και αναπληρωματικά μέλη) και προκύπτει κατόπιν κλήρωσης, πλην Προέδρου και Αντιπροέδρου της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής που ορίζονται από το Δ.Σ. Κάθε μέλος επιτρέπεται να συμμετέχει σε μία μόνο εφορευτική επιτροπή και τυχόν περισσότεροι ενδιαφερόμενοι παραμένουν ως αναπληρωματικοί:

α. Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή. Ο Πρόεδρος και ο Αντιπρόεδρος ορίζονται από το Δ.Σ., ενώ τα υπόλοιπα μέλη προκύπτουν κατόπιν κλήρωσης.

β. Εφορευτικές επιτροπές καλών αυτοπρόσωπης ψήφου:

αα. Κεντρικής ΕΑΑΝ, ανάλογα με τον αριθμό των καλών.

Δύναται να συγκροτηθούν έξι (6) εφορευτικές επιτροπές καλών αυτοπρόσωπης ψήφου στα Γραφεία - Εντευκτήριο της ΕΑΑΝ.

ββ. Παραρτημάτων ΕΑΑΝ. Σε περίπτωση αδυναμίας συγκρότησης εφορευτικής επιτροπής σε κάποιο παράρτημα, δεν διενεργείται ψηφοφορία με αυτοπρόσωπη ψήφο στο αντίστοιχο παράρτημα.

γ. Εφορευτική επιτροπή επιστολικής ψήφου, στην έδρα της ΕΑΑΝ.

δ. Εφορευτική επιτροπή ηλεκτρονικής ψήφου, στην έδρα της ΕΑΑΝ.

7. Σε περίπτωση αδυναμίας αναπλήρωσης μέλους της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής ΕΑΑΝ ή των λοιπών εφορευτικών επιτροπών από τους αναπληρωματικούς, διορίζεται στη μεν πρώτη περίπτωση, άλλο μέλος με φροντίδα του Δ.Σ. της ΕΑΑΝ, στη δε δεύτερη, με φροντίδα της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής ΕΑΑΝ.

8. Για τα μέλη όλων των εφορευτικών επιτροπών και τους γραμματείς αυτών εφαρμόζεται η διάταξη του άρθρου 7 του ν.2690/1999.

9. Οι εφορευτικές επιτροπές προμηθεύονται από το Δ.Σ. τις απαιτούμενες κατά τα ανωτέρω σφραγίδες, οι οποίες είναι ίδιες για όλες τις επιτροπές.

10. Για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος με αυτοπρόσωπη ψήφο, εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Διενεργείται στα Γραφεία - Εντευκτήριο της ΕΑΑΝ ή σε άλλο οριζόμενο απ' αυτήν κατάλληλο χώρο και στα γραφεία των παραρτημάτων αυτής.

β. Αρχίζει στις 8 πμ και τελειώνει στις 6 μμ.

γ. Γίνεται με την επίδειξη της ταυτότητας μέλους της ΕΑΑΝ ή αστυνομικής ταυτότητας, στην οικεία εφορευτική επιτροπή της κάλπης αυτοπρόσωπης ψήφου. Η ψηφοφορία κατ' εξουσιοδότηση απαγορεύεται.

δ. Οι εφορευτικές επιτροπές των καλών αυτοπρόσωπης ψήφου ανά την επικράτεια, σε κάθε μέλος που προσέρχεται να ψηφίσει, αφού ελέγξουν στους τηρούμενους στην ΕΑΑΝ σχετικούς καταλόγους (χειρογραφικούς και ηλεκτρονικούς) την ταυτότητά του και αν πληρούνται οι προϋποθέσεις της παρ. 1, δίδουν τον φάκελο ψηφοφορίας και ψηφοδέλτιο με υποψηφίους.

ε. Ο ψηφοφόρος, ο οποίος αποσύρεται να ψηφίσει σε παραβάν ή σε πρόσφορο ιδιαίτερο χώρο όπου ο ίδιος δεν είναι ορατός, αφού θέσει το ψηφοδέλτιο της επιλογής του, κλείνει το φάκελο και τον παραδίδει κλειστό στον πρόεδρο της εφορευτικής επιτροπής.

στ. Ο πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής, θέτει τη σφραγίδα της εφορευτικής επιτροπής, μονογράφει τον κλειστό φάκελο και τον επιστρέφει στον ψηφοφόρο, ο οποίος τοποθετεί το φάκελο στην κάλπη. Αμέσως μετά καταχωρίζεται ο ψηφίσας στον οικείο εκλογικό κατάλογο ψηφισάντων μελών και ταυτόχρονα διαγράφεται από τους τηρούμενους στην ΕΑΑΝ σχετικούς καταλόγους μελών (χειρογραφικούς και ηλεκτρονικούς), ενημερώνοντας αμελλητί και σχετικώς τις εφορευτικές επιτροπές επιστολικής και ηλεκτρονικής ψήφου.

ζ. Μετά το πέρας της διαδικασίας ψηφοφορίας η αρμόδια εφορευτική επιτροπή αποσφραγίζει την κάλπη, καταμετρά και καταγράφει τον αριθμό των φακέλων, προβαίνει στη διαλογή των ψηφοδελτίων, καταγράφει τον αριθμό των ψηφοδελτίων και τον αριθμό των ψήφων που έλαβε κάθε υποψήφιος και συντάσσει σχετικό πρακτικό.

11. Για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος με επιστολική ψήφο, εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Με μέριμνα του Δ.Σ., αποστέλλεται στους εκλογείς, ταχυδρομικά, το αναγκαίο υλικό, ως κάτωθι:

αα. Σύντομο ενημερωτικό σημείωμα με οδηγίες συμπλήρωσης του ψηφοδελτίου, ταυτοποίησης του εκλογέα και αποστολής του απαντητικού φακέλου στην ταχυδρομική θυρίδα της ΕΑΑΝ, εντός της οριζόμενης καταληκτικής προθεσμίας.

ββ. Ένα (1) ψηφοδέλτιο, με τα στοιχεία των υποψηφίων.

γγ. Ένας (1) φάκελος ψηφοφορίας.

δδ. Ένας (1) απαντητικός φάκελος, μεγαλύτερων διαστάσεων.

β. Ο εκλογέας τοποθετεί το ψηφοδέλτιο της επιλογής του, εντός του φακέλου ψηφοφορίας.

γ. Στον απαντητικό φάκελο εσωκλείεται ο φάκελος ψηφοφορίας κλειστός και φωτοαντίγραφο της ταυτότητας μέλους της ΕΑΑΝ, από το οποίο προκύπτει η ταυτοπροσωπία του εκλογέα.

δ. Ο απαντητικός φάκελος στον οποίο τίθεται ένδειξη «ΥΠΟΨΗ ΤΗΣ ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΗΣ ΚΑΛΠΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΨΗΦΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΕΑΑΝ», αποστέλλεται στην ταχυδρομική θυρίδα της ΕΑΑΝ.

ε. Οι απαντητικοί φάκελοι λαμβάνονται από την ταχυδρομική θυρίδα της ΕΑΑΝ ανυπερθέτως στις 13:00 της προπαραμονής των εκλογών, από την εφορευτική επιτροπή της κάλπης της επιστολικής ψήφου, η οποία έχει ήδη συσταθεί, άλλως δεν γίνονται δεκτοί.

στ. Αμέσως μετά την παραλαβή των απαντητικών φακέλων, την ίδια ημέρα και αφού πρωτοκολληθούν, ακολουθεί η εξής διαδικασία:

αα. Η εφορευτική επιτροπή της κάλπης της επιστολικής ψήφου ανοίγει τους πρωτοκολλημένους απαντητικούς φακέλους που περιέχουν το συνοδευτικό έγγραφο ταυτοποίησης του μέλους, ελέγχει εάν το μέλος έχει δικαίωμα ψήφου, καταχωρίζει τον ψηφίσαντα στον εκλογικό κατάλογο ψηφισάντων μελών και ταυτόχρονα τον διαγράφει από τους τηρούμενους στην ΕΑΑΝ χειρογραφικούς και ηλεκτρονικούς καταλόγους μητρώου των μελών αυτής, ενημερώνοντας αμελλητί τις έτερες εφορευτικές επιτροπές. Ο πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής θέτει την επίσημη σφραγίδα της ΕΑΑΝ και την υπογραφή του στον κλειστό φάκελο ψηφοφορίας, αυτός τίθεται στην κάλπη, η οποία σφραγίζεται μόλις ολοκληρωθεί η ως άνω διαδικασία για όλους τους απαντητικούς φακέλους.

ββ. Η εφορευτική επιτροπή της κάλπης της επιστολικής ψήφου συντάσσει πρωτόκολλο με τα στοιχεία όλων ψηφισαν με επιστολική ψήφο, το οποίο υποχρεωτικά κοινοποιείται με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού

ταχυδρομείου, επί αποδείξει, στις λοιπές ανά την επικράτεια εφορευτικές επιτροπές των καλπών αυτοπρόσωπης ψήφου, πριν από την έναρξη της διαδικασίας ψηφοφορίας με αυτοπρόσωπη ψήφο. Οι κατά τόπους εφορευτικές επιτροπές των καλπών αυτοπρόσωπης ψήφου, διαγράφουν όσους ψηφίσαν με επιστολική ψήφο από τον κατάλογο των μελών τους.

γγ. Η κάλπη της επιστολικής ψήφου φυλάσσεται και παραμένει σφραγισμένη μέχρι το τέλος της ψηφοφορίας την ημέρα των εκλογών. Εάν από το πρακτικό ψηφισάντων προκύπτει ότι έχουν ψηφίσει με επιστολική ψήφο έως και σαράντα (40) μέλη, τότε με το πέρας της αυτοπρόσωπης ψηφοφορίας, η κάλπη αποσφραγίζεται και οι φάκελοι της αναμειγνύονται με τους φακέλους κάλπης αυτοπρόσωπης ψήφου, η οποία τηρείται στα Γραφεία - Εντευκτήριο της ΕΑΑΝ ή σε άλλον οριζόμενο από αυτήν χώρο, όπου και διενεργείται η αυτοπρόσωπη ψηφοφορία.

12. Για την άσκηση του εκλογικού δικαιώματος με ηλεκτρονική ψήφο, εφαρμόζονται τα ακόλουθα:

α. Με μέριμνα του Δ.Σ., πέντε (5) ημέρες πριν την ημέρα των εκλογών, ο πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής ηλεκτρονικής ψήφου παραλαμβάνει το λογαριασμό χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης από τους διαχειριστές της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ψηφοφορίας (ένας διαχειριστής ανά εφορευτική επιτροπή - κάλπη) για τον έλεγχο της ταυτότητας των ψηφοφόρων και της ορθής λειτουργίας της πλατφόρμας αυτής. Ο πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής ηλεκτρονικής ψήφου ελέγχει τα στοιχεία των ψηφοφόρων για δικαίωμα ψήφου και καταχωρεί τους ψηφοφόρους, όταν οι τελευταίοι ψηφίσουν, με σκοπό την αποτροπή διπλής ψήφου. Ο κάθε λογαριασμός χρήστη και κωδικός πρόσβασης είναι προσωπικοί, δημιουργούνται από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή η οποία τους φυλάσσει σε σφραγισμένο φάκελο και τους δίδει στον υπεύθυνο διαχειριστή της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ψηφοφορίας για καταχώρηση στο σύστημα. Καθένας από τους εν λόγω διαχειριστές δημιουργεί παρουσία της εφορευτικής επιτροπής ηλεκτρονικής ψήφου, έναν (1) πολυσύνθετο κωδικό τουλάχιστον δεκαπέντε (15) χαρακτήρων, από τυχαίους αριθμούς, γράμματα και σύμβολα ο οποίος με μέριμνα της εφορευτικής επιτροπής ηλεκτρονικής ψήφου, επίσης σφραγίζεται σε φάκελο και αποσφραγίζεται μετά τη λήξη της ψηφοφορίας και πριν την εξαγωγή των αποτελεσμάτων.

β. Η εφορευτική επιτροπή της κάλπης της ηλεκτρονικής ψήφου καταχωρίζει τον ψηφίσαντα στον εκλογικό κατάλογο ψηφισάντων μελών και ταυτόχρονα τον διαγράφει από τους τηρούμενους στην ΕΑΑΝ χειρογραφικούς και ηλεκτρονικούς καταλόγους μητρώου των μελών αυτής, ενημερώνοντας αμελλητί τις έτερες εφορευτικές επιτροπές.

γ. Την ημέρα των εκλογών και ώρα 8 πμ, ενεργοποιείται με μέριμνα του Δ.Σ., η ηλεκτρονική πλατφόρμα ψηφοφορίας η οποία είναι προσβάσιμη στους ψηφοφόρους μέσω της ιστοσελίδας της ΕΑΑΝ και στην οποία καταχωρίζονται με μέριμνα του Δ.Σ., ο αριθμός της ταυτότητας μέλους της ΕΑΑΝ και ο ατομικός αριθμός μητρώου MTN για την απρόσκοπτη διεξαγωγή της

ηλεκτρονικής ψηφοφορίας καθώς και τα στοιχεία που αναγράφονται στην ταυτότητα μέλους της ΕΑΑΝ τα οποία οφείλουν οι ψηφοφόροι με ηλεκτρονική ψήφο να προσκομίζουν στην ΕΑΑΝ πριν την άσκηση του σχετικού δικαιώματός τους, σύμφωνα με την ανακοίνωση της παρ. 2 του άρθρου 4.

δ. Ασκείται από μέλος που είναι κάτοχος ταυτότητας μέλους της ΕΑΑΝ και με μέριμνά του, την ίδια ημέρα και τις ίδιες ώρες που ασκείται το εκλογικό δικαίωμα με αυτοπρόσωπη ψήφο, ως εξής:

αα. Επιλέγεται ο αντίστοιχος σύνδεσμος στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΝ.

ββ. Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ψηφοφορίας καταχωρίζονται τα στοιχεία εισόδου, τα οποία διασφαλίζουν την ταυτότητα του ψηφοφόρου.

γγ. Σε επόμενη καρτέλα, ζητείται από την εφαρμογή ο αριθμός του κινητού τηλεφώνου ή η ηλεκτρονική διεύθυνση του ψηφοφόρου, προκειμένου να ταυτοποιηθεί το πρόσωπο που κάνει χρήση της εφαρμογής.

δδ. Μέσω της εφαρμογής στέλνεται με ηλεκτρονικό μήνυμα ή με μήνυμα κινητής τηλεφωνίας, ένας (1) τυχαίος κωδικός περιορισμένης χρονικής διάρκειας, τον οποίο ο ψηφοφόρος καταχωρίζει.

εε. Στο ψηφοδέλτιο της ΕΑΑΝ ο ψηφοφόρος καταχωρίζει την ψήφο του. Με μέριμνα του Δ.Σ., επί του ψηφοδελτίου αναγράφονται σχετικές καθοδηγητικές εντολές χρήσης. Ο ψηφοφόρος, αφού καταχωρίσει την ψήφο του στο ηλεκτρονικό σύστημα, λαμβάνει μία ψηφιακή απόδειξη καταχώρισης ψήφου. Η απόδειξη αυτή αποτελεί τεκμήριο της συμμετοχής του στη ψηφοφορία και πρέπει να κατατίθεται μαζί με κάθε ένσταση του εκλογέα.

στστ. Μετά τη διενέργεια των εκλογών με ηλεκτρονική ψήφο, η ηλεκτρονική πλατφόρμα ψηφοφορίας παύει να είναι προσβάσιμη.

ε. Η ηλεκτρονική πλατφόρμα ψηφοφορίας η οποία λειτουργεί με την ευθύνη της ΕΑΑΝ:

αα. Δεν πρέπει να ταυτοποιεί την ψήφο με τον ψηφοφόρο. Ο διαχειριστής του συστήματος δεσμεύεται με προσωπική υπεύθυνη δήλωσή του προς την ΕΑΑΝ, να μην παρέχει σε κανέναν, καμία πληροφορία με την οποία προκαλείται ταυτοποίηση και διατήρηση αρχείου, αλλά μεταφέρει μόνο τα αναγκαία στοιχεία προκειμένου να εκδοθούν τα στατιστικά στοιχεία των εκλογών, καταστρέφοντας ταυτόχρονα όλες τις πληροφορίες που μπορούν να οδηγήσουν στην ταυτοποίηση του ψηφοφόρου ή στη διατήρηση σχετικού αρχείου. Τόσο κατά την εγκατάσταση, όσο και κατά τη λειτουργία της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ψηφοφορίας, τηρούνται, με μέριμνα και ευθύνη της ΕΑΑΝ, όλες οι εκ του νόμου τιθέμενες προϋποθέσεις για την προστασία του ατόμου έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (οι χειριστές της ηλεκτρονικής πλατφόρμας ψηφοφορίας δεν έχουν πρόσβαση σε προσωπικά στοιχεία των ψηφοφόρων, πέραν από αυτά που αναγράφονται στην ταυτότητα μέλους της ΕΑΑΝ, η εν λόγω πλατφόρμα διαθέτει κωδικούς ασφαλείας για απαγόρευση πρόσβασης σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εξυπηρετείται από ηλεκτρονικό πρωτόκολλο ασφαλείας, ο εξυπηρετητής όπου τηρούνται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, έχει

μόνο τα στοιχεία που απαιτούνται για τη διαδικασία της ψηφοφορίας κ.λπ.).

ββ. Λειτουργεί νομίμως σε εξυπηρετητή διαπιστευμένου για την υπηρεσία αυτή παρόχου, έχει όλες τις προβλεπόμενες δικλίδες ασφαλείας για προσβολή από εισβολείς και διαθέτει σχετικές αυτοματοποιημένες διαδικασίες για λήψη ανάκτησης.

στ. Η ΕΑΑΝ τηρεί μόνο ονομαστικά και αριθμητικά στοιχεία των ψηφοφόρων και του τρόπου ψηφοφορίας (αυτοπρόσωπη, επιστολική, ηλεκτρονική), καθώς και ξεχωριστό αρχείο ψήφων, χωρίς να προκαλείται ταυτοποίηση και διατήρηση αρχείου.

13. Ακολούθως οι τρεις (3) εφορευτικές επιτροπές προβαίνουν μαζί στην καταμέτρηση και καταγραφή του αριθμού των φακέλων, τη διαλογή των ψηφοδελτίων, την καταγραφή του αριθμού των ψηφοδελτίων και του αριθμού των ψήφων που έλαβε ο κάθε υποψήφιος και συντάσσουν σχετικό πρακτικό. Σε περίπτωση που τα ψηφίσαντα μέλη είναι περισσότερα από σαράντα (40), τότε η εφορευτική επιτροπή της κάλπης της επιστολικής ψήφου αποσφραγίζει την κάλπη, καταμετρά και καταγράφει τον αριθμό των φακέλων, προβαίνει στη διαλογή των ψηφοδελτίων, καταγράφει τον αριθμό των ψηφοδελτίων και τον αριθμό των ψήφων που έλαβε κάθε υποψήφιος και συντάσσει σχετικό πρακτικό.

14. Ένα ψηφοδέλτιο είναι άκυρο όταν διαφέρει από αυτό που έχει ορισθεί για την ψηφοφορία, καθώς επίσης και όταν διαπιστωθεί από την αρμόδια εφορευτική επιτροπή ότι υπάρχουν ενδείξεις παραβίασης της μυστικότητας της ψηφοφορίας, ιδίως σε περιπτώσεις διορθώσεων, διαγραφών, υπογραμμίσεων και τοποθέτησης ψηφοδελτίου σε φάκελο που δεν φέρει τη σφραγίδα της εφορευτικής επιτροπής και τη μονογραφή του προέδρου της ή/και σε φάκελο που διαφέρει από το φάκελο που χρησιμοποιείται για την ψηφοφορία.

15. Για την ανάδειξη των μελών του Δ.Σ., λαμβάνεται υπόψη ο συνολικός αριθμός των σταυρών προτιμήσεων που συγκέντρωσαν οι υποψήφιοι. Το ίδιο ισχύει και για τις θέσεις του Προέδρου και του Αντιπροέδρου που καταλαμβάνονται αντίστοιχα από τον πρώτο και τον δεύτερο πλειοψηφήσαντα υποψήφιο για τις θέσεις αυτές.

16. Κατά την ημέρα των εκλογών κάθε μέλος έχει δικαίωμα να υποβάλλει έγγραφη ένσταση για τυπικούς και ουσιαστικούς λόγους ενώπιον της αρμόδιας εφορευτικής επιτροπής, η οποία αποφαινεται επ' αυτής πριν την έκδοση των συγκεντρωτικών αποτελεσμάτων των εκλογών. Αν η ένσταση αφορά σε λόγο αναγόμενο στην ανάμειξη των ψηφοδελτίων της κάλπης της επιστολικής ψήφου και της αυτοπρόσωπης ψηφοφορίας, αρμόδια για την εξέτασή της είναι η ενιαία επιτροπή, η οποία αποτελείται από τα μέλη και των δύο εφορευτικών επιτροπών, στην οποία προεδρεύει ο πρόεδρος της εφορευτικής επιτροπής της κάλπης αυτοπρόσωπης ψηφοφορίας, του οποίου η ψήφος λογίζεται διπλή σε περίπτωση ισοψηφίας. Κατά της απόφασης της ενιαίας επιτροπής και κατά του πρακτικού καταμέτρησης ψήφων οποιασδήποτε εφορευτικής επιτροπής, δύναται να ασκηθεί ένσταση, εντός δύο (2) ημερών, από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, η οποία αποφαινεται

εντός τριών (3) ημερών και εκδίδει χωρίς υπαίτια καθυστέρηση τα συγκεντρωτικά αποτελέσματα των εκλογών, έχοντας παραλάβει τα πρακτικά καταμέτρησης ψήφων όλων των εφορευτικών επιτροπών.

17. Σε περίπτωση ισοψηφίας μεταξύ υποψηφίων, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με κλήρωση που γίνεται από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή που διενεργείται στα Γραφεία - Εντευκτήριο της ΕΑΑΝ ή σε άλλο οριζόμενο απ' αυτήν κατάλληλο χώρο, παρουσία των ενδιαφερομένων.

Άρθρο 3

Υποβολή υποψηφιοτήτων για το Δ.Σ.

1. Η αίτηση για υποβολή υποψηφιοτήτων στο Δ.Σ. της ΕΑΑΝ, πραγματοποιείται από κάθε υποψήφιο αυτοπροσώπως ή με επιστολή, η οποία πρέπει να έχει περιέλθει στα γραφεία της ΕΑΑΝ τουλάχιστον πενήντα (50) ημέρες πριν από την ημερομηνία των εκλογών με τηλεομοιοτυπία ή με ηλεκτρονική υποβολή, επί αποδείξει. Κατά την υποβολή της αίτησης, είναι απαραίτητη η επισύναψη ευκρινούς φωτοαντιγράφου της ταυτότητας μέλους της ΕΑΑΝ.

2. Κάθε υποψήφιος, δύναται να υποβάλει υποψηφιότητα για Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος και Μέλος του Δ.Σ. για την κατηγορία των αξιωματικών στην οποία ανήκει.

Άρθρο 4

Χρόνος διενέργειας των εκλογών για ανάδειξη του Δ.Σ. και απαιτούμενες προπαρασκευαστικές ενέργειες

1. Οι εκλογές διενεργούνται τουλάχιστον τρεις (3) μήνες πριν από τη λήξη της θητείας του Δ.Σ.

2. Με μέριμνα του απερχόμενου Δ.Σ., τουλάχιστον εξήντα (60) ημέρες πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής των εκλογών δημοσιεύεται σχετική ανακοίνωση με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως ενδεικτικά με ανάρτηση στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΝ, τοιχοκόλληση στα κεντρικά γραφεία της και στα παραρτήματα αυτής, σε εμφανές σημείο, αποστολή μέσω ταχυδρομικής επιστολής, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, μηνύματος κινητής τηλεφωνίας στους ψηφοφόρους. Το Δ.Σ. είναι αποκλειστικά υπεύθυνο για την προκήρυξη και διοργάνωση των εκλογών, για τον καθορισμό του τόπου διενέργειάς τους, για τον έλεγχο της νομιμότητας όλων των υποψηφιοτήτων και για την επιλογή τους το αργότερο τριάντα (30) ημέρες πριν από την ημερομηνία των εκλογών.

Άρθρο 5

Απαρτία

1. Για την ύπαρξη απαρτίας στις συνεδριάσεις του Δ.Σ., απαιτείται η παρουσία επτά (7) τουλάχιστον μελών του, μεταξύ των οποίων και του Προέδρου ή, σε περίπτωση απουσίας του, του Αντιπροέδρου.

2. Οι αποφάσεις λαμβάνονται κατά πλειοψηφία και σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Άρθρο 6

Παράταση της θητείας των μελών του Δ.Σ.

1. Αν δεν καταστεί εφικτή η διενέργεια εκλογών, επειδή δεν υποβλήθηκαν υποψηφιότητες για το σύνολο των

μελών του Δ.Σ. ή για το μεγαλύτερο ποσοστό τους (6/11), η ΕΑΑΝ εξακολουθεί να διοικείται αυτοδικαίως από το τελευταίο εκλεγμένο Δ.Σ., του οποίου όμως η θητεία δεν μπορεί να παραταθεί περισσότερο από ένα (1) έτος μετά την ημερομηνία λήξης της.

2. Το Δ.Σ. υποχρεούται να προκηρύξει εκλογές, πριν από την παρέλευση του χρόνου παρατάσεως της θητείας του.

Άρθρο 7

Αντικατάσταση μελών του Δ.Σ.

1. Μέλος του Δ.Σ. που εκλείπει ή αποχωρεί για οποιοδήποτε λόγο ή έχει απολέσει την ιδιότητά του, βάσει της οποίας ορίστηκε ή αποδεδειγμένα δεν μπορεί να ασκήσει τα καθήκοντά του, αντικαθίσταται από τον πρώτο επιλαχόντα υποψήφιο της κατηγορίας του με απόφαση του ΥΕΘΑ και σε περίπτωση που δεν υπάρχει επιλαχών σε κάποια κατηγορία, τότε η θέση αυτή καταλαμβάνεται κατά την ακόλουθη σειρά:

α. Από τον πρώτο επιλαχόντα της κατηγορίας Λιμενικού Σώματος-Ελληνικής Ακτοφυλακής.

β. Από τον πρώτο επιλαχόντα της κατηγορίας του Αντιπροέδρου του Δ.Σ.

γ. Από τον πρώτο πλειοψηφήσαντα επιλαχόντα ανεξαρτήτως κατηγορίας.

Ειδικά, σε περίπτωση κένωσης της θέσης του Προέδρου, αυτός αντικαθίσταται από τον Αντιπρόεδρο, ενώ ο τελευταίος από τον τρίτο σε σταυρούς προτιμήσεως της αντίστοιχης κατηγορίας «Πρόεδρος»/«Αντιπρόεδρος» κοκ.

2. Εάν δεν υπάρχει επιλαχών στη θέση του Αντιπροέδρου, τότε Αντιπρόεδρος ορίζεται ο εκ των υποψηφίων αντιναυάρχων, υποναυάρχων που έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Εάν δεν υπάρχουν υποψήφιοι στους βαθμούς αυτούς, τότε Αντιπρόεδρος ορίζεται ο επόμενος εκ των υποψηφίων αρχιπλοίαρχος που έλαβε τις περισσότερες ψήφους και εάν δεν υφίσταται τέτοια περίπτωση, ο επόμενος εκ των υποψηφίων ανώτερος αξιωματικός που έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Ο κατ' αυτούς τους τρόπους επιλεγείς Αντιπρόεδρος δεν μπορεί να αντικαταστήσει τον Πρόεδρο εάν ο τελευταίος εκλείψει, παρά μόνον ως προσωρινός, όπως ορίζεται στην παρ. 3.

3. Εάν δεν υπάρχει επιλαχών στη θέση του Προέδρου, τότε Πρόεδρος ορίζεται προσωρινά ο εκ των υποψηφίων Αντιναυάρχων, Υποναυάρχων που έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Εάν δεν υπάρχουν υποψήφιοι στους βαθμούς αυτούς, τότε Πρόεδρος ορίζεται προσωρινά ο επόμενος εκ των υποψηφίων αρχιπλοίαρχος που έλαβε τις περισσότερες ψήφους και εάν δεν υφίσταται τέτοια περίπτωση, ο επόμενος εκ των υποψηφίων ανώτερος αξιωματικός που έλαβε τις περισσότερες ψήφους. Στις περιπτώσεις αυτές, το Δ.Σ. υποχρεούται να κηρύξει νέες εκλογές εντός τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία ανάληψης καθηκόντων του προσωρινού Προέδρου.

Άρθρο 8

Έναρξη και λήξη της θητείας του Δ.Σ.

1. Η θητεία του νέου Δ.Σ. αρχίζει από τη λήξη της θητείας του προηγούμενου Δ.Σ., όπως ορίζεται στην παρ. 2

και καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εθνικής Άμυνας για τη συγκρότηση του Δ.Σ. που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Η τριετής θητεία του Δ.Σ. λήγει στο τέλος του αντίστοιχου μήνα με αυτόν που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως η απόφαση της παρ. 1.

Μέχρι τη δημοσίευση της σχετικής απόφασης, τη διοίκηση της ΕΑΑΝ ασκεί το απερχόμενο Δ.Σ.

Άρθρο 9
Αμοιβή των μελών του Δ.Σ.
και του Διευθύνοντα Συμβούλου

Για τις αμοιβές των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντα Συμβούλου εφαρμόζονται οι διατάξεις της κοινή υπουργική απόφαση αριθμ. Φ. 845/24/32382/Σ. 6530/19-4-2018 με θέμα: «Καθορισμός αποζημίωσης των οργάνων διοίκησης των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) που εποπτεύονται από το Υπουργείο Εθνικής Άμυνας (ΥΠΕΘΑ)» (ΥΟΟΔ 250).

Άρθρο 10
Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος της παρούσας, καταργούνται:
α. Η από 18-2-1993 κοινή υπουργική απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση της κοινής αποφάσεως Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Οικονομικών με θέμα "Ρύθμιση των

ειδικότερων θεμάτων που αφορούν στην εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Ενώσεως Αποστράτων Αξιωματικών Ναυτικού (ΕΑΑΝ)"» (Β' 216).

β. Η από 15-2-2016 κοινή υπουργική απόφαση με θέμα: «Τροποποίηση της από 18-2-1993 κοινής απόφασης Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Οικονομικών "Τροποποίηση κοινής αποφάσεως Υπουργών Εθνικής Άμυνας και Οικονομικών με θέμα "Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων που αφορούν στην εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου της Ενώσεως Αποστράτων Αξιωματικών Ναυτικού (ΕΑΑΝ)"» (Β' 445).

Άρθρο 11
Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 27 Μαρτίου 2019

Οι Υπουργοί

Εθνικής Άμυνας	Αναπληρωτής Υπουργός Οικονομικών
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

